

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST
VAN 10 DECEMBER 2003
INZAKE ADMINISTRATIEVE VEREENVOUDIGING

Balans 2008

Actieprogramma 2009



Dienst voor de
Administratieve Vereenvoudiging

Hertogsstraat, 4
1000 BRUSSEL



Bij de opstart van de DAV is al snel gebleken dat het uitwerken van vereenvoudigingsprojecten niet alleen een goede samenwerking vereist tussen de verschillende federale diensten, maar ook overleg en afstemming met de andere beleidsniveaus. In december 2003 werd dan ook een samenwerkingsovereenkomst ondertekend om daartoe een solide en stevige grondslag te creëren.

Dit programma vloeit voort uit het overleg tussen de DAV en de vertegenwoordigers van de deelregeringen op het Overlegcomité van administratieve vereenvoudiging. Het omvat vereenvoudigingsprojecten die elk beleidsniveau bereid is op een gemeenschappelijke basis uit te voeren, d.w.z. projecten waarbij meer dan één overheid betrokken is. Het vult het jaarlijkse programma van de DAV aan. Het betreft hier een rollend programma dat regelmatig wordt geactualiseerd en eens per jaar wordt goedgekeurd. Bepaalde dossiers hebben een lange doorlooptijd of omvatten zelf een permanente opvolging. Sommigen volgen de ontwikkelingen op federaal niveau en andere zijn dan weer beperkt tot een specifiek onderwerp.

Doelstelling is te komen tot een geïntegreerde of minstens gedeelde aanpak van bepaalde hervormingen of onderdelen ervan, zoals: de verbetering van de regelgeving, meetmethodes, geïntegreerde procedures, elektronische dienstverlening of communicatie.

Wenst u meer informatie over het in dit document samengevatte programma voor 2009, raadpleeg dan de website van de DAV www.vereevoudiging.be of contacteer de projectverantwoordelijke vermeld in dit programma.

Inhoud

Op initiatief van de DAV werken de administratieve vereenvoudigingsdiensten van de verschillende beleidsniveaus (federaal, gewesten en gemeenschappen) sinds 2004 samen aan een reeks vereenvoudigingsdossiers:

- I. Het Kafkameldpunt
- II. De Kafka-test en de impactanalyses *ex ante*
- III. De Kruispuntpank van Ondernemingen (KBO)
- IV. Meting van de administratieve lasten
 - A) *De tweejaarlijkse enquête bij de ondernemingen*
 - B) *Het Standaard Kostenmodel en het Kafka-meetmodel*
- V. De samenwerking inzake Europees en internationaal beleid
 - A) *Algemeen*
 - B) *Deelname aan WPRR – OESO*
 - C) *Deelname aan HLG – EU*
 - D) *Europese netwerken*
 - E) *Het Europese "Start-Up"-programma*
 - F) *De omzetting van de Dienstenrichtlijn*
 - G) *Richtlijn "Hergebruik van overheidsinformatie »*
 - H) *OESO – Peer review*
- VI. Vermindering van de lasten opgelegd aan de landbouwers (beëindigd)
- VII. Overheidsopdrachten
- VIII. Diplomadatabank
- IX. Administratieve vereenvoudiging van de procedures voor personen met een handicap
- X. Vereenvoudiging van formulieren
- XI. Automatische vermindering en vrijstelling van onroerende voorheffing (opgeschort)
- XII. De elektronische handtekening
- XIII. Bedrijfsbezoeken van het Waalse Gewest (pm)
- XIV. De verbetering van de contacten tussen de besturen van de federale overheid, de gemeenschappen en de gewesten
- XV. Verkoop van onroerende goederen

I. Het Kafkameldpunt

Referentie	❖ <i>Art.3 Samenwerkingsovereenkomst van 10 december 2003</i>
Documenten	✓ Kafkameldpunt
Verslag 2008	<p>Aantal <u>ontvangen berichten</u></p> <p>Totaal aantal ontvangen berichten in 2008: 915 Aantal nuttige berichten: 755 Aantal infoberichten: 59 Aantal nutteloze berichten: 101 Aantal berichten voor het federale niveau: 637 Aantal berichten voor het Vlaams Gewest: 58 Aantal berichten voor het Waals Gewest: 9 Aantal berichten voor de Franse Gemeenschap: 6 Aantal berichten voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest: 11 Aantal berichten voor de gemeenten: 27 Aantal berichten voor de provincies: 3 Aantal berichten inzake ondernemingen: 195 Aantal berichten inzake burgers: 515</p> <p>Op regelmatige tijdstippen worden de berichten die bestemd zijn voor de gewesten en gemeenschappen overgemaakt aan de betrokkenen.</p> <p>Het Vlaamse "Meldpunt samen vereenvoudigen" werd stopgezet en er werd een eindverslag opgesteld.</p> <p>In het BHG werd een Kafka-platform gelanceerd met als doel alle initiatieven te bundelen inzake administratieve vereenvoudiging die bestaan in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het platform is samengesteld uit vertegenwoordigers van het ministerie en van pararegionale instellingen.</p>
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none">1. Nieuwe mogelijkheden tot vereenvoudiging ontdekken via het Kafka-meldpunt.2. Verder berichten doorsturen en (DAV-)statistieken overmaken aan de respectieve beleidsniveaus (bv.: berichten die slaan op het gewestelijke niveau worden overgemaakt aan het Vlaams, Waals en Brussels Gewest, ongeacht de oorsprong van het bericht, enz.)3. Het meldpunt "kafka.be" als uniek contactpunt nieuw leven inblazen, onder andere bij de Franstalige ondernemingen en burgers, na de vaststelling van het gering volume Franstalige meldingen (brochure-leaflet).
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none">▪ Voor het DAV-contactpunt: (NI) <i>Kris Blancke</i> (02/289.00.69) en <i>Claire Hérin</i> (02/501.05.65)▪ Voor de deelstaten:<ul style="list-style-type: none">- Franse Gemeenschap: <i>M. Havet</i>- Waals Gewest: <i>S. Scailquin (EasiWal)</i>- Vlaamse Gemeenschap: <i>E. Vermoesen (Dienst Wetsmatiging)</i>- Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock</i>- Duitstalige Gemeenschap: <i>B. Hick</i>

II. De Kafka-test en de ex ante impactanalyses

Oorsprong	❖ <i>Het idee om over dit onderwerp te overleggen is gegroeid tijdens de informele vergaderingen tussen de vereenvoudigingscellen van de gewesten, de gemeenschappen en de federale staat.</i>
-----------	--

Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Omzendbrief ✓ Gids
Verslag 2008	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Evaluatie van de Kafka-testen op federaal niveau over de periode van 1 juni 06 tot 31 mei 07. ➤ Kafka-test in de Franse Gemeenschap: de Kafka-test is verplicht voor alle nota's die worden voorgelegd aan de Franse Gemeenschapsregering, afgezien van uitzonderingen. ➤ Het VG is in het najaar 2008 overgegaan tot een update van de RIA-guidelines. ➤ Op Vlaams niveau: institutioneel akkoord tussen de Vlaamse regering, het Vlaams parlement, de beleidsadviesraden en de SERV. ➤ In het Waals Gewest zijn de Kafka-test en het SCM operationeel, er wordt nagedacht over de invoering van een RIA. ➤ In de Duitstalige Gemeenschap wordt de Kafka-test overwogen.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Op federaal niveau: integratie van de verschillende huidige testen (Kafka-test, duurzame ontwikkeling, gendertest, enz.) in één eventuele verruimde Kafka-test (naar een RIA toe). 2. Opvolging van de besprekingen op internationaal niveau via verslagen en aanbevelingen. 3. Voorbereiding van informatie- en vormingsessies over de eventuele verruiming van de RIA voor federale, gewestelijke en gemeenschapsambtenaren (op vrijwillige basis) 4. Het BHG voorziet de invoer van de Kafka-test in de loop van 2009. 5. Voortaan worden de resultaten van de Kafka-test vergeleken met de ex-post metingen van het Meetbureau.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Kathy Vanhoorne en Dominique De Vos</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Waals Gewest: <i>R. Materne en S. Scailquin (Easi-Wal) en M-J. Baeken (kabinet van de Minister-President)</i> - Vlaamse Gemeenschap: <i>F. Vanlaere en E. Vermoesen (Dienst Wetsmatiging)</i> - Franse Gemeenschap: <i>M. Havet</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock</i> - Duitstalige Gemeenschap: ???

III. De Kruispuntbank van Ondernemingen

Oorsprong/referenties	❖ <i>Art.4 Samenwerkingsovereenkomst 10 december 2003.</i>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ PPT-voorstellen door de KBO ✓ Verslagen van vergaderingen ✓ Vereenvoudigingsgids DAV/Hoofdstuk I (PPT op www.verereenvoudiging.be)
Verslag 2008	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>18/03/08: vergadering van het comité van experts over de volgende punten:</u> <ul style="list-style-type: none"> - <i>de methodologie "Unieke gegevensinzameling" voor de gewestelijke ambtenaren,</i> - <i>een handleiding voor het opstellen van FAQ,</i> - <i>communicatie naar de ondernemingen toe.</i> ➤ Easi-Wal – WG is overgegaan tot een analyse van de gegevens vereist voor de Waalse procedures om deze te vergelijken met de gegevens die al aanwezig zijn in de

	KBO.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. De aan de gewesten verstrekte informatie verbeteren wat betreft de aard en de betrouwbaarheid van de in de KBO opgenomen gegevens. 2. Het gebruik promoten van de KBO-gegevens in de diensten van de deelstaten en daarna van de lokale overheden (unieke gegevensinzameling). 3. De gewesten en gemeenschappen aanmoedigen om de gegevens die tot hun directe bevoegdheid behoren aan de KBO door te spelen (zie hoofdstuk VII – punt 4). 4. Evolueren naar een gebruikerscomité. 5. Kadaster van overheidsinstellingen van alle beleidsniveaus, geïdentificeerd aan de hand van hun ondernemingsnummer (zie hoofdstuk VII – punt 4).
Contactpersonen	<p>De vertegenwoordigers van de DAV, de KBO en de vereenvoudigingscellen van de deelstaten:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ KBO: <i>Marie-Christine Colin, Véronique Cambier en Frank De Saer</i> ▪ DAV: <i>Dominique De Vos</i> ▪ Fedict: <i>Luc Van Tilborgh</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Waals Gewest (Easi-Wal): <i>D. Cornet</i> - Vlaamse Gemeenschap (Corve): <i>B. Misseeuw</i> - Franse Gemeenschap (ISA): <i>G. Habyarimana, M. Havet</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock, F. Du Mortier</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>B. Hick</i> ▪ (...)

IV. Meting van de administratieve lasten

A) De tweejaarlijkse enquête bij ondernemingen

Referentie	❖ <i>Art.5 Samenwerkingsovereenkomst 10 december 2003.</i>
Documenten	✓ Verslagen over de enquêtes 2000, 2002, 2004, 2006
Verslag 2008	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evolutieve synthese van de resultaten. 2. Verspreiding van het verslag 2007 voor de analyse van de kwantitatieve en kwalitatieve resultaten.
Doelstellingen 2009	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Maart-april: <ul style="list-style-type: none"> ▪ update van het staal (NIS-FPB-DAV) ▪ Update van de vragenlijsten (DAV, Federaal Planbureau) ➤ April: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kennisgeving aan de gewesten (gewesten) ➤ Mei: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Test van de internetsite (FPB) ▪ Voorbereiding van de verzendingen (FPB-DAV) ➤ Juni: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verzending van de vragenlijsten (FPB) ▪ Opening van de internetsite (FPB) ▪ Invoerprogramma (FPB) ▪ Verzending herinneringsbrief ➤ Juli-augustus:

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Invoeren van de antwoorden (FPB) ▪ Telefonisch en elektronisch hernieuwd contact (FPB) <p>➤ September (Sturingscomité DAV):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nota met tabellen over de eerste ramingen van het bedrag van de administratieve lasten (FPB) <p>➤ November:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contacten met de gewesten (DAV-FPB-Gewesten) <p>➤ December:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eindverslag over administratieve lasten (FPB)
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Dominique De Vos</i> ▪ Vereenvoudigingscellen van de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Waals Gewest: <i>R. Materne en S. Scailquin</i> (Easi-Wal), <i>J. Delame</i> (CESRW) - Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>N. Van Neck</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock</i> - Franse Gemeenschap (ISA): <i>M. Havet</i> - Duitstalige Gemeenschap: ???

B) Het Standaard Kostenmodel en het Kafka-meetmodel

Referentie	❖ <i>Art.5 Samenwerkingsovereenkomst 10 december 2003.</i>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De Handleiding "Het Kafka-meetmodel – Praktische handleiding voor het meten van administratieve lasten"; ✓ Het evaluatieverslag "Administratieve lasten in de sector van het goederenvervoer over de weg". ✓ Semesterverslagen.
Verslag 2008	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Update van de basisparameters, meer bepaald van de nieuwe kosten (zowel tarief als loon): afgeronde lijst ➤ Meting federale wetgeving verschenen in het Belgisch Staatsblad: 2 verslagen januari-april 08 en mei-augustus 08 beschikbaar. ➤ Meting Tax-on-Web
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. De deelnemers wisselen alle interessante info of documenten uit die verband houden met de meting van administratieve lasten en de projecten die zij in dit verband ontwikkelen 2. Federaal: resultaten van meting van de federale wetgeving verschenen in het BS in 2008, gepubliceerd door het Meetbureau van de DAV (mei 2009). 3. Vlaams Gewest: nulmeting bij de resterende diensten.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV – Meetbureau: <i>Kris Blancke</i> ▪ Op het niveau van de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> ○ Waals Gewest (Easi-Wal): <i>R. Materne en S. Scailquin</i> ○ Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>N. Van Neck en E. Vermoesen</i> ○ Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock</i> ○ Franse Gemeenschap (ISA): <i>M. Havet</i> ○ Duitstalige Gemeenschap: ???

V. De samenwerking op Europees en internationaal niveau

A) Algemeen

Referentie	❖ <i>Art.6 Samenwerkingsovereenkomst 10 december 2003.</i>
Verslag 2008	<ol style="list-style-type: none">1. Uitwisseling, tussen de verschillende beleidsniveaus, van informatie die betrekking heeft op administratieve vereenvoudiging, betere regelgeving en de follow-up ervan alsook inzake de initiatieven van de Europese Unie en de OESO.2. Schriftelijke bijdragen tot de vragenlijsten en de vragen van de I.I..
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none">1. Nauwere samenwerking bij bepaalde onderwerpen (meer bepaald de meting van de administratieve lasten en de verbetering van de regelgeving, cfr. verder).
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none">▪ DAV: <i>Erwin De Pue, Dominique De Vos</i>▪ De vereenvoudigingscellen van de deelstaten:<ul style="list-style-type: none">- Franse Gemeenschap (ISA): <i>M. Havet</i>- Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i>- Waals Gewest: ???- Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ???- Duitstalige Gemeenschap: ???

B) Deelname WPRR – OESO

Referentie	❖ <i>In de WPRR (Work Party for Regulatory Reform – OESO) worden aspecten besproken van de regelgeving inzake de competitiviteit van de ondernemingen.</i>
Verslag 2008	Zie de peer review samenwerking over governance 2008.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none">1. Meewerken aan het opstellen van de antwoorden op de vragenlijsten van de organisaties - <i>cfr. V.I;</i>2. Informatie en documenten uitwisselen over de OESO-projecten en hun (eventuele) implementatie op elk beleidsniveau;3. Bepalen welke acties in het kader van deze projecten gevoerd moeten worden;4. De taken verdelen en de uitvoering van deze projecten in België coördineren;5. <i>zie hoofdstuk V. H) hieronder: "peer review 2008".</i>
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none">▪ DAV: <i>Dominique De Vos</i>▪ Voor de deelstaten:<ul style="list-style-type: none">- Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i>- Waals Gewest (Easi-Wal): <i>S. Scailquin en R. Materne</i>- Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ???- Franse Gemeenschap: ???- Duitstalige Gemeenschap: ???

C) Deelname aan HLG (EU)

Referentie	❖ <i>De High Level Group on Better Regulation (HLG) heeft als doelstelling de Commissie te ondersteunen in de uitvoering van de Actieprogramma's "Betere Regelgeving" en "Administratieve vereenvoudiging".</i>
Verslag 2008	❖ Deze groep is in 2008 slechts drie keer samengekomen en is geëvolueerd naar een

	<p>forum waar de Europese Commissie rapporteert over de gemaakte vooruitgang. De gepresenteerde informatie is meestal op vroegere tijdstippen reeds beschikbaar gesteld op afzonderlijke werkgroepen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Verschillende lidstaten beginnen zich vragen te stellen over het nut van deze HLG.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uitwisseling van documenten betreffende de initiatieven van de EU, 2. Uitwisseling van informatie en documenten die betrekking hebben op de Europese projecten en hun (eventuele) implementatie op elk beleidsniveau, 3. Bepalen welke acties in het kader van deze projecten gevoerd moeten worden, 4. De taken verdelen en de uitvoering van deze projecten in België coördineren.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Erwin De Pue</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i> - Waals Gewest: ??? - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ??? - Franse Gemeenschap: ??? - Duitstalige Gemeenschap: ???

D) Europese netwerken

Referentie	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>COM(2006)690 final en COM(2007)23</i>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ DEBR: http://ec.europa.eu/governance/better_regulation/index_en.htm ✓ Actieprogramma "What a relief"
Verslag 2008	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Update van de informatie over de metingen door het federale niveau op de website www.administrative-burdens.com ➤ Vergadering "Standard Cost Model Steering Committee" op 13 maart 2008 in Londen. ➤ DEBR (Directors and Experts of Better Regulation) overlegcomité op 29-30 mei in Parijs. ➤ Opleiding "Better regulation" voorgesteld door de DEBR: 3 dagen in juli-augustus. ➤ De vergadering van het SCM steering Committee vond plaats in Brussel op 18 juni. ➤ Rond "What a relief" heeft België in november 2008 een seminarie georganiseerd over de verlaging van de administratieve lasten voor de burgers.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verder werk maken van de geregelde uitwisseling van informatie over de initiatieven van de UE en de OESO 2. Volgende vergadering van het SCM Steering Committee: 13 maart 2009 in Londen. 3. Volgende vergadering van de DEBR: 3-5 juni 2009 in Stockholm.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Kris Blancke</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen en E. Groené</i> - Waals Gewest (Easi-Wal): <i>S. Scailquin</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ??? - Franse Gemeenschap: ??? - Duitstalige Gemeenschap: ???

E) Europees “Start up”-programma in het kader van de vernieuwde Lissabonstrategie

Referentie	Europese toppen 2006 en 2008
Documenten	<p><i>Top 2006</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Werkdocument van de Europese Commissie van 26/1/2007 "<u>Assessing Business Start-up Procedures in the context of the renewed Lisbon strategy for growth and jobs</u>". ✓ <i>Cfr website van de DAV: <u>Benchmark start-up</u>.</i> <p><i>Top 2008</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Small business Act
Verslag 2008	<p><i>Top 2006</i></p> <p>Na een evaluatie die de DAV heeft verricht in juni 2008, in samenwerking met de betrokken besturen en dankzij het feit dat wij met de Europese Commissie hebben onderhandeld dat uitsluitend rekening zou worden gehouden met generieke procedures, blijkt België te behoren tot de 8 landen die de doelstellingen hebben behaald die werden vastgelegd op de Europese Lenteraad van 2006.</p>
Doelstellingen 2009	<p><i>Top 2008</i></p> <p>In de Small Business Act die de Raad voor de Mededinging heeft goedgekeurd in december 2008, heeft de Europese Commissie de wenst geuit om de inspanningen voort te zetten die werden gevraagd tijdens de Top van 2006 en heeft ze nieuwe aanbevelingen vastgelegd die beogen de specifieke vergunningen toe te kennen binnen een termijn van één maand, tenzij wanneer er ernstige risico's bestaan voor de volksgezondheid of het leefmilieu.</p> <p>Voorziene acties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deelname aan de vergaderingen van nationale coördinatoren bij de Europese Commissie (de volgende vergadering is voorzien voor 23 februari 2009). - Voorbereiding van de evaluatiedossiers in samenwerking met de bevoegde besturen van elk beleidsniveau (de Europese Commissie heeft ons gevraagd om de lijst op te stellen van de specifieke vergunningsprocedures voor 5 ondernemingsmodellen en aan te geven welke de duur en de kost zijn voor de toekenning). - In samenwerking met alle beleidsniveaus de inspanningen voortzetten om, via de toepassing van vereenvoudigingstechnieken, te komen tot een vermindering van de duur van de specifieke procedures.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: Jocelyne Julémont (nationaal coördinator Start Up) ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i> - Waals Gewest (Easi-Wal): <i>S. Scailquin</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>S. Stazask</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>O. Hermanus en R. Langela</i> - COCOF: <i>M. Schouppe</i>

F) Omzetting van de Dienstenrichtlijn

Referentie	❖ <i>Richtlijn 2006/123/EG van 12 december 2006 betreffende diensten op de interne markt.</i>
Rol van de DAV	Coördinatie van de implementatie van Hoofdstuk II van de richtlijn betreffende de administratieve vereenvoudiging (vereenvoudiging van de procedures en formaliteiten voor toegang tot en uitoefening van een dienstenactiviteit, terbeschikkingstelling van deze procedures via elektronische weg en via een uniek-loket, organisatie van de informatie rond deze procedures).

Verslag 2008

Algemene coördinatie

- ✓ Voorzitterschap en secretariaat Gemengde werkgroep
- ✓ Interventie op de diverse colloquia (Brusselse vereniging van Stad en de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in februari 2008, Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten in oktober 2008, ...)
- ✓ Deelname aan de expertenwerkgroepen bij de Europese Commissie (namelijk VG).

Screening vereenvoudiging

- ✓ Contacten met andere beleidsniveaus om de scope te bepalen van de hoofdstuk II-projecten.

Recht op informatie

- ✓ Beslissing van het Overlegcomité (07/2008) om een productencatalogus en een gemeenschappelijk portaal te gebruiken.
- ✓ Uitwerking door de DAV van een case "Hotel-restaurant" en van use cases economische vrije beroepen
- ✓ Schrijven door de DAV van een template en een vademecum die gevalideerd worden door de ad-hocwerkgroep en de erkende ondernemingsloketten (OL) Alle beleidsniveaus.

Doelstellingen 2009

Algemene coördinatie

- ✓ Voortzetting gemengde WG (vereenvoudiging, IT, communicatie)

Screening vereenvoudiging

- ✓ Wachten op de resultaten van de deelstaten want invloed op het luik "Recht op informatie" (scope van het project).

Recht op informatie

- ✓ Voortzetting van de ad-hocwerkgroepen.
- ✓ Ontwikkeling van een tool voor de productcatalogus op basis van de template (CMS).
- ✓ Coördinatie door de DAV van de input voor de productcatalogus (onverwerkte informatie).
- ✓ Invullen door de DAV van de metadata (in de mate van het mogelijke).
- ✓ Voorstel van layout voor het EXCOM-portaal, i.s.m. de DAV.

Uniek loket

- ✓ Bepaling door elke entiteit van de werkingsmodaliteiten van de OL.
- ✓ Redactie van een horizontaal wetsontwerp (te integreren in de horizontale "vereenvoudigingswet").
- ✓ Overlegcomité: de actieradius van de OL uitbreiden tot de aangelegenheden van de deelstaten.

Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: Jocelyne Julémont en Erwin De Pue ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen en E. Groené</i> - Waals Gewest (Easi-Wal): <i>S. Scailquin</i> - Franse Gemeenschap: <i>O. Mahy, S. Rocour, M. Rothschild</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>???</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>???</i> ▪ De gemengde werkgroep Dienstenrichtlijn is samengesteld uit de leden van: <ul style="list-style-type: none"> - <i>het Strategisch comité van de e-gov samenwerkingsovereenkomst</i> - <i>het Overlegcomité administratieve vereenvoudiging</i> - <i>ExCom</i> - <i>de ad-hoc taskforce IEC/IM</i> - <i>de FOD Economie</i>
------------------------	---

G) Richtlijn "Hergebruik van overheidsinformatie"

Referentie	❖ <i>Richtlijn van 17 oktober 2003 inzake het hergebruik van overheidsinformatie (2003/98/EG)</i>
Verslag 2008	<p>(a) Overleg van de DAV met alle gewesten en gemeenschappen inzake de omzetting van de richtlijn in Belgisch recht. De inbreukprocedure werd in extremis opgeheven.</p> <p>(b) Invoeren van wetten en besluiten, decreten en ordonnanties. Laatste federaal KB betreffende de beroepscommissie, afdeling hergebruik (29 april 2008).</p> <p>(c) Federaal: Transparantiecómité: opmaken van een inzamelingsvragenlijst, een catalogus van herbruikbare gegevens, zoeken naar een oplossing voor een elektronische catalogus.</p> <p>(d) Deelname aan EU-activiteiten, onder meer via <i>EPSI plus</i>. Deelname aan het internationale netwerk (OESO).</p> <p>(e) Herziening van de richtlijn: consultatie van de stakeholders in juli, overmaking van het Belgische standpunt aan de EC, bijdrage aan het seminarie in Brussel (13 juni 2008).</p> <p>(f) Commercialisering van de bedrijfsgegevens (zie geüpdate DAV-website)</p>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Wet van 7 maart 2007 ✓ K.B. van 19 oktober 2007 ✓ K.B. van 29 april 2008 ✓ K.B. van 18 juli 2008 (KBO) ✓ Decreten (Vlaamse, Waalse, Franse Gemeenschap, Brussel, Duitstalige Gemeenschap) en ordonnanties ✓ Teksten en <i>ppt</i> van het colloquium van 11 december 2007 ✓ Zie www.verereenvoudiging.be en www.epsiplus.net
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opmaken van de elektronische catalogus van herbruikbare gegevens op het federaal niveau (najaar 2009). 2. Een werkgroep federale overheidsboekhouding zou de naleving van de transparantiewaarborgen moeten onderzoeken die door de richtlijn worden geëist. 3. Voortzetting van de EU-activiteiten, onder meer via <i>EPSI plus</i>. 4. Deelname aan het internationale netwerk (OESO). 5. Gegevens naar de andere gewesten en gemeenschappen op verzoek. 6. Uitwisseling van de relevante gegevens (juridische, goede praktijken, geschillen,

	oplossingen,...) tussen de federale overheid en alle deelstaten.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Dominique De Vos en Claire Hérin</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap: CFL : <i>P. Goethals, J. Bouciqué, R. Suys, W. Verdonck en M. Verhavert</i> (departement Proces- en Informatiebeheer) - Franse Gemeenschap: <i>G. Habyarimana, O. Mahy et O. Demilie, I. Roux, N. Lollo (CGRI)</i> - Waals Gewest: <i>D. Sibille</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>O. Dupont, S. Van Ommeslaeghe</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>M. Marquet</i>

H) OESO – Peer review

Referentie	❖ <i>Documenten PR.be</i>
Verslag 2008	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De EU heeft de OESO belast met het onderzoek naar het reguleringsmanagement van de 15 eerste lidstaten, waaronder België. ✓ De DAV heeft voor de algemene coördinatie gezorgd, in permanent contact met de OESO-experten en de vertegenwoordigers van de deelstaten. ✓ De DAV heeft, in een eerste fase, de sturingsgroep 'OCAV' gevormd en de preliminaire vragenlijst van de OESO beantwoord (80 vragen, ongeveer 200 pagina's antwoorden) met elementen geleverd door de deelstaten. ✓ De tweede fase, de interviews door peers van de contactpersonen, gebeurde in twee delen: de federale overheid van 25 tot 28 november (bijdrage van 40 deskundigen) en de deelstaten van 3 tot 5 december (tiental deskundigen van elke gemeenschap en gewest).
Doelstellingen 2009	<ul style="list-style-type: none"> ✓ De DAV zal voor de opvolging van de peer review zorgen in 2009: de OESO-deskundigen zullen immers een voorverslag schrijven dat voorgelegd zal worden aan de deelnemende deelstaten in [juni] 2009. De amendementen zullen binnen de maand door het OCAV besproken worden en [midden 2009] gefinaliseerd worden. ✓ Overmaking door de DAV van het geamendeerde verslag in [juni] 2009 (volgens de OESO-agenda). ✓ De DAV en de permanente vertegenwoordiging bij de OESO zullen er alles aan doen om het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te helpen om aan de peer review bij te dragen . ✓ Een algemeen verslag over de 15 betrokken Europese landen zal opgesteld worden tegen begin 2010.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Dominique De Vos, Kathy Vanhoorne en Thierry Elsoucht</i> ▪ + 1 vertegenwoordiger/regio: <ul style="list-style-type: none"> ○ Waals Gewest (Easi-Wal): <i>R. Materne en S. Scailquin</i> ○ Franse Gemeenschap: <i>M. Chapel en M. Havet</i> ○ Vlaamse Gemeenschap (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i> ○ Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>L. Coppens en R. Slock</i> ○ Duitstalige Gemeenschap: <i>P. Werner</i>

VI. Vermindering van de lasten opgelegd aan de landbouwers

Beëindigd

VII. Overheidsopdrachten

Referentie	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Regeerakkoord van juli 2003</i> ❖ <i>Kafka-plan</i> ❖ <i>Bijlage I bij de Samenwerkingsovereenkomst van 10 december 2003</i> ❖ <i>KB van 20 juli 2005 betreffende de vereenvoudiging van de overheidsopdrachten ≠ sturingsgroep Telemarc</i> <p>(a) <i>Omzendbrief en decreten betreffende de (impliciete) verklaring op eer (Vlaamse omzendbrief van mei 2007, gepubliceerd in sept. 2007)</i></p>
Verslag 2008	<p>(b) Buiten de federale begeleidingsgroep "telemarc" (voorzitterschap DAV) komt regelmatig een groep bijeen die gewesten en gemeenschappen betreft bij elke belangrijke stap in het project:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Terbeschikkingstelling van informatie aan de deelstaten omtrent de vooruitgang die op het federaal niveau wordt geboekt: 4 bronnen zijn nu elektronisch beschikbaar voor de logistieke diensten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau: Balanscentrale van de NBB, bestand van de sociale zekerheidsbijdragen (RSZ), BTW-inschrijvingsfile, KBO (juridische situatie van de ondernemingen)</i> - <i>Terbeschikkingstelling van het nodige materiaal voor het elektronisch gebruik van de bronnen (handleiding – faq's- eerste-lijnshelpdesk)</i> - <i>Opleiding van 3 oktober 2007: de DAV heeft de gewesten en gemeenschappen uitgenodigd voor de algemene opleidingsessie.</i> <p>(c) <i>Ontwikkeling en overgang naar digiflow 2.5 (maart 2008)</i></p> <p>(d) <i>Eerste evaluatie van de federale omzendbrief betreffende de "impliciete verklaring op erewoord" (in mei 2008)</i></p> <p>(e) <i>Gezamenlijk overheidsopdrachtenportaal voor het Waals Gewest en de Franse Gemeenschap</i></p> <p>(f) <i>Bepaling van de functionele vereisten van het usermanagement van het project Telemarc m.b.t. de twee aspecten administratieve vereenvoudiging en bescherming van het privéleven die moeten worden geïntegreerd in de nieuwe release digiflow 2.9</i></p> <p>(g) <i>Opmaken van de organisatiecriteria van het algemene UM Fedict voor Telemarc op basis van analyses van het bestaande.</i></p> <p>(h) <i>Opmaken van een kadaster voor de aanbestedende overheden per beleidsniveau (federaal OK, gewesten in uitvoering)</i></p> <p>(i) <i>Voorstel van een unieke overheidsopdrachtnummer: overleg loopt</i></p> <p>(j) <i>Uitbreiding lokale besturen in hun operationele context: verificatie van de behoeften, van het toepassingsgebied, van de timing, ...:</i></p> <p>(k) <i>Bilaterale uitlegvergaderingen met de gewesten en gemeenschappen: lopende uitvoeringswerken en benaderingsplan van de lokale besturen.</i></p>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Generische Digiflow-handleiding, geüpdatet in april 2008 (DAV-Fedict)</i> ✓ <i>FAQ en kwantitatieve gegevens (Kanselarij-DAV)</i> ✓ <i>Bepaling van de rol en de verantwoordelijkheden van de Telemarc-partners (DAV)</i> ✓ <i>Analyse en inventaris van de aanbestedende overheden (DAV)</i> ✓ <i>Structuur van een standaard overheidsopdrachtnummer (DAV)</i> ✓ <i>Het Waals Gewest en de Franse Gemeenschap hebben een geïntegreerde gids opgemaakt voor de ambtenaren met alle stappen en een online cursus.</i>
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Communicatie betreffende de vooruitgang van digiflow 2.9.</i> 2. <i>Gedecentraliseerd toezicht op het (niet-)gebruikspercentage van de elektronische stromen (monitoring/reporting) op basis van de nieuwe tools: contexten, manager, statistische rapportering, ...</i> 3. <i>Organisatie van de toegangsmodaliteiten van alle beleidsniveaus tot de nieuwe</i>

	<p>authentieke bronnen die beschikbaar zijn voor de aanbestedende overheden (fiscale schulden)</p> <p>4. Uitbreiding tot de lokale besturen: invoering in het kadaster van de aanbestedende overheden volgens het uitgestippelde plan van aanpak.</p>
	<p>5. Uitbreiding tot lokale besturen: toezichtstructuur per gewest</p> <p>6. Uitbreiding tot lokale besturen: opleidingen – mededelingen die gemeenschappelijk door het federale niveau en de gewesten moeten georganiseerd worden</p> <p>7. Aansporingmaatregelen om het gebruik door alle beleidsniveaus te versterken</p> <p>8. Verklaring op erewoord: uitbreiding van de IHR-verplichting tot andere entiteiten</p> <p>9. Uitbreiding tot andere contexten / mogelijke gebruikers (zie bv. vraag van de FOD Financiën (NBB), van de DGEE (fiscale schulden) volgens de beslissing van het overlegcomité "overheidsopdrachten" tussen het federale niveau en de deelstaten, met wederzijdse planningverbintenis).</p>
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Dominique De Vos</i> ▪ Fedict: <i>Luc Van Tilborgh – E. Van Renterghem</i> ▪ Voor de deelstaten: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap: <i>H. Arents, G. Mareels, M. Briessinck, Ph. Herbosch, K. Verdonck, S. Vermeir (??) en P. Verbinnen</i> (Vlaams Gewest - afdeling Overheidsopdrachten) ▪ Voor de lokale besturen: <ul style="list-style-type: none"> - Waals Gewest: <i>J-P. Berlier, D. Cornet, B. Van Bastelaer, E. Claeys, E. Davio(?), D. Desuenne (?)</i> - Franse Gemeenschap: <i>V. Mathy, S. Rocour, M. Rothschild, M. Havet</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>A. Geraerds, P. Vilain, F. Du Mortier</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>B. Hick</i>

VIII. Diplomadatabank

Referentie	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>De DAV en de Franse en Vlaamse Gemeenschappen zouden willen samenwerken aan de opbouw van een diplomadatabank.</i> ❖ <i>Bovendien wenst Selor over bepaalde informatie te kunnen beschikken in het kader van de door hem georganiseerde of begeleide procedures.</i>
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een inventaris opstellen van de reeds beschikbare middelen en van de databanken die in de gemeenschapsadministraties bestaan.. 2. De werking van deze databanken waar nodig verbeteren, eventueel de toegangsmodaliteiten vereenvoudigen. 3. Een werkgroep oprichten belast met de evaluatie van de voorafgaande analyse van het project. (eventueel met externe hulp) <p style="margin-left: 40px;"><i>Rapporteren over:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>de bestaande databanken (aard en betrouwbaarheid van de gegevens, formaten)</i> - <i>de behoeften van de gebruikers.</i> 4. De inventaris opmaken van de regelgeving betreffende de toegang tot het beroep: in welke gevallen is vereenvoudiging mogelijk / wenselijk? <ul style="list-style-type: none"> ❖ TERMIJN: <ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>2009</u>: Verwezenlijking van een voorafgaande analyse, gevolgd door een verslag en eventueel actievoorstellen die aan het Overlegcomité zullen worden voorgelegd. ➤ <u>2009-2010</u>: Verwezenlijking van de acties beslist door het Overlegcomité op basis

	van de conclusies van de voorafgaande analyse.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ De “bronnen”, voornamelijk de Gemeenschappen: <ul style="list-style-type: none"> - Vlaamse Gemeenschap: <i>G. Mareels (CORVE), I. Erauw en M. Scheys (Afd. Onderwijs & Vorming)</i> - Franse Gemeenschap: <i>G.Habyarimana, O. Mahy</i> ▪ De “gebruikers”: <ul style="list-style-type: none"> - <i>FOD Economie en Middenstand (toegang tot het beroep – basiskennis bedrijfsbeheer en beroepsbekwaamheid),</i> - <i>FOD Volksgezondheid (medische en paramedische beroepen),</i> - <i>Selor (ambtenarenzaken),</i> - <i>Gemeenschappen en gewesten.</i>

IX. Administratieve vereenvoudiging van de procedures voor personen met een handicap

Referentie / context	<p><i>Samenwerking is vereist om, meer bepaald, tegemoet te komen aan twee doelstellingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>herhaaldelijke medische onderzoeken en administratieve procedures vermijden die door tal van reglementeringen worden opgelegd (op gebied van parkeren, uittelen van medisch materiaal, onderwijs, sociale zekerheid, enz.)</i> ❖ <i>een aantal tegenstrijdige bepalingen harmoniseren.</i>
Documenten	✓ Studie van de DAV 2005-2006 “Digihan”
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aanduiding van contactpersonen per beleidsniveau. 2. Opmaak door de DAV en de Gewesten/Gemeenschappen, van een dossier die het traject van de persoon met een handicap beschrijft om zijn rechten, voordelen en vergoedingen te doen gelden. Aanprijzen van de methode van burgerprofielen die in Nederland gebruikt wordt om deze administratieve lasten te bepalen en te meten. 3. Grafische en becijferde synthese (tijd en uitgegeven geld) per beleidsniveau. 4. Planning en projectorganisatie met de betrokken actoren. 5. Toegang tot informatie makkelijker maken voor personen met een handicap (zie DAV-project op verzoek van de DG Personen met een handicap). 6. Toepassing van de unieke gegevensverzameling op nieuwe procedures (stromen KSZ-gemeenten)
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: Dominique De Vos/Bruno Barreto/Thierry Elsoucht ▪ KSZ: <i>G. De Fauw</i> ▪ Voor de gewesten en gemeenschappen: <ul style="list-style-type: none"> - Franse Gemeenschap: <i>M. Havet</i> - Vlaamse Gewest (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i> - Waals Gewest: <i>R. Materne</i> - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: <i>???</i> - Duitstalige Gemeenschap: <i>???</i>

X. Vereenvoudiging van formulieren

Referentie / context	❖ <i>Uitwisseling van documenten, informatie en goede praktijken inzake de vereenvoudiging en de leesbaarheid van de formulieren. (Doorlopende activiteit).</i>
----------------------	---

Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Easi Wal “préremplissage de formulaires et formulaires intelligents” ✓ ISA (ISA 1.0: Formulaires intelligents) ✓ Dienst Wetsmatiging (www.vlaanderen.be/formulieren)
Verslag 2008	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vlaamse Gemeenschap: debat over de integratie van het “formulieren” en “e-gov” decreet. 2. Waals Gewest: internationaal seminarie in december 2008.
Doelstellingen 2009	<ol style="list-style-type: none"> 1. De uitwisseling van alle nuttige informatie tussen partners gaat door. 2. De partners voegen op hun respectievelijke websites de links toe naar interessante documenten uitgaande van andere beleidsniveaus. 3. Nadenken over de integratie van federale en regionale gegevens in vooraf ingevulde formulieren: verduidelijking doelstellingen.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV ▪ Voor de gewesten en gemeenschappen: <ul style="list-style-type: none"> - Franse Gemeenschap: <i>M. Havet, O. Mahy</i> - Vlaamse Gewest (D. Wetsm.): <i>D. Plas en E. Vermoesen</i>

XI. Automatische vermindering en vrijstelling van onroerende voorheffing

(pro memorie : project opgeschort door gebrek aan politieke prioritisering)

Referentie / context	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Bijzondere wet van 16 januari 1998 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten.</i> ❖ <i>Vlaams decreet van 9 juni 1998.</i>
Documenten	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Studie over de onroerende voorheffing (DAV – 2007)
Doelstellingen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een automatisering van de vrijstellingen en verminderingen in de drie Gewesten realiseren (bestaat momenteel enkel in Vlaanderen). 2. <u>Resultaten in het volgende voordeel</u>: jaarlijks kunnen 66.500 belastingbetalers automatisch erkend worden als rechthebbende voor een vermindering en dit zonder voorafgaande formaliteiten (rechtvaardige inning van de belasting). 3. De FOD Financiën zal automatisch de rechten die zij nu aan 685.000 belastingbetalers verlenen, kunnen controleren. 4. Standpunt Brusselse en Waalse regering inwachten.
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: <i>Erwin De Pue en Dominique De Vos</i> ▪ Voor de gemeenschappen en gewesten: <ul style="list-style-type: none"> - Waals Gewest: <i>V. Sepulchre</i>

XII. De elektronische handtekening

Referentie / context	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>De wet van 9 juli 2001 houdende vaststelling van bepaalde regels in verband met het juridische kader voor elektronische handtekeningen en certificatediensten bepaalt in zijn artikel 4, § 3: “De Koning kan, bij een besluit vastgesteld na overleg in Ministerraad, voor het gebruik van elektronische handtekeningen in de openbare sector eventuele aanvullende eisen</i>
----------------------	--

	<p>stellen. Deze eisen moeten objectief, transparant, evenredig en niet discriminerend zijn en mogen slechts op de specifieke kenmerken van de betrokken toepassing betrekking hebben. Zij mogen geen belemmering vormen voor grensoverschrijdende diensten voor de burgers.”</p> <p>Deze bepaling werd nooit uitgevoerd zodat momenteel elke administratie die een E-gov project ontwikkelt, zelf bepaalt op welke manier de ondertekening moet gebeuren, met alle hieraan verbonden gevolgen voor de rechtszekerheid van burgers en ondernemingen.”</p>
Documenten	<p>✓ ppt. presentatie DAV voor de opleidingsessie</p>
Doelstellingen 2009	<p>Easi-Wal maakt in het eerste trimester van 2009 een studie over digitale alternatieven voor aangetekende zendingen en stuurt de resultaten naar de DAV: de gekozen optie werd de aangetekende digitale zending met e-ID handtekening, wat een aanpassing vereist aan de federale wetgeving.</p> <p>Het debat verloopt hoofdzakelijk op federaal niveau, handelt over de rechtskracht van de digitale handtekening en zou moeten resulteren in het invoeren van een nieuwe wet (of nieuwe omzendbrief) die de notie “<i>digitaal getekende authentieke akte</i>” moet bepalen.</p>
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DAV: Dominique De Vos + ? ▪ Voor de gemeenschappen en gewesten: <ul style="list-style-type: none"> - Franse Gemeenschap: <i>G. Habyarimana, M. Havet</i> - Vlaams Gewest: <i>G. Mareels (CORVE) en W. Martens (eIB)</i> - Waals Gewest: ??? - Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ??? - Duitstalige Gemeenschap: ???

XIII. Bedrijfsbezoeken van het Waalse Gewest

Pro memorie

XIV. Continue verbetering van de contacten tussen de besturen van de federale overheid, de gemeenschappen en de gewesten

Doelstellingen 2009	<p><u>In één adem doorgaan:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Voor sommige vereenvoudigingdossiers bruggen bouwen tussen de « professionele experts » van de besturen van de federale overheid, de gemeenschappen en de gewesten. 2. De gemeenschappen en gewesten melden de DAV hun vereenvoudigingprojecten. De DAV herinnert eraan dat elke vraag naar vereenvoudiging die betrekking heeft op gegevens die gedeeld worden tussen de federale overheid en de andere beleidsniveaus ressorteert onder de federale overheid, vandaar de noodzaak van de aanwezigheid van de federale overheid, wil men vooruitgaan. 3. De DAV vraagt de Gemeenschappen en Gewesten of ze de bestaande federale gegevensbanken gebruiken, en indien ja, welke ?
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voor de gemeenschappen en gewesten: <ul style="list-style-type: none"> - Franse Gemeenschap: <i>M. Havet</i> - Waalse Gewest: <i>R. Materne</i> - Vlaamse Gewest (Dienst Wetsmatiging): <i>E. Vermoesen</i> - Brussel Hoofdstedelijk Gewest: <i>R. Slock</i> - Duitse Gemeenschap: <i>B. Hick</i>

XV. Verkoop van onroerende goederen

Referentie context	<p>/ Volgens een ranking van de Wereldbank (Doing business, Registering property) bevindt België zich onderaan de ladder inzake de verkoop van onroerende goederen (termijn van 132 dagen om tot een verkoop te komen tegenover slechts 1 dag in Zweden). De aankoopprocedure van een huis en van grond is ingewikkeld, duur en lang.</p> <p>In de herfst van 2008 hebben de FOD Financiën en de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat (KFBN) de DAV gevraagd om het DERve-project (<u>D</u>ocument <u>E</u>lectroniquement <u>R</u>econnaisable pour la <u>V</u>ente/<u>V</u>erkoop de biens immobiliers) te ondersteunen en te coördineren. Met deze toepassing zullen de behandeling en de registratie van verkoopsaktes op termijn digitaal kunnen verlopen.</p>
Doelstellingen 2009	<p>Tussen de DAV, de KFBN en de FOD Financiën werd overeengekomen dat een toepassing wordt ontwikkeld door gebruik te maken van de FSB (Federal Service Bus) en door elementen van e-Depot (DAV en KFBN) of van het STIPAD-project (FOD Financiën – Patrimoniumdocumentatie) te hergebruiken.</p> <p>De DAV heeft in overleg met alle betrokken partijen een project uitgewerkt en gepland dat werd aangenomen door de stuurgroep van de DERve.</p> <p>Er werd ook een naar de gewesten uitgebreid plan uitgewerkt. Volgens dit plan wordt in het eerste trimester van 2009 een functionele en technische analyse gemaakt onder leiding van een door de DAV aangeduide consultant. Doel: inventarisatie van de verschillende processen die de verkoop van onroerend goed meebrengt. Op dit ogenblik moet een notaris een reeks gegevens verkrijgen om een verkoopsakte op te stellen (stedenbouw, kadaster, hypotheek, milieu, ...). Dit zijn gegevens die voor een derde bij de fiscus en voor twee derde bij de gewesten bewaard worden. Volgens een eerste analyse van de CORVE (<i>Coördinatieceel Vlaams e-Government, e-gov en ICT-Beheer</i>) zou de informatisering van de formulieren voor gegevensverzameling bij de Vlaamse gewestelijke diensten – en onmisbaar voor de notaris bij de verkoop van onroerend goed – vier jaar in beslag nemen. Een uitgebreide DERve zal zich focussen op de vereenvoudiging van de formulieren en procedures en zal de gewestelijke BUS-diensten uitbaten.</p> <p>Via een soortgelijke benadering zullen de andere gewesten uitgenodigd worden om zich aan te sluiten voor eind 2009; er kan een protocol, vergelijkbaar met het e-Gov protocol, gesloten worden. De inventarisatie van de Waalse en Brusselse procedures, in samenwerking met de KFBN, zal daarbij in eerste instantie onmisbaar zijn.</p>
Contactpersonen	<ul style="list-style-type: none">▪ DAV: Erwin De Pue et Luc Gathy▪ Voor de gemeenschappen en gewesten:<ul style="list-style-type: none">- Franse Gemeenschap: ???- Vlaams Gewest: <i>Lieven Raes</i>- Waals Gewest: <i>Stéphanie Scailquin</i>- Brussels Hoofdstedelijk Gewest: ???- Duitstalige Gemeenschap: ???

Contactpersonen

DAV – Dienst voor de Administratieve Vereenvoudiging

Hertogsstraat, 4 – 1000 Brussel
Tel: 02/289.00.60 – Fax: 02/289.00.76
dav@premier.fed.be

Dominique De Vos
Adjunct-directeur-generaal
Tel: 02/289.00.68
Dominique.devos@premier.fed.be

Erwin De Pue
Directeur-generaal
Tel: 02/289.00.73
Erwin.depue@premier.fed.be

Thierry Elsoucht
Opdrachthouder DAV
Tel: 02/289.00.62.
Thierry.Elsoucht@premier.fed.be

Easi-wal (Région wallonne)

Chaussée de Charleroi, 83B
5000 Namur (Salzennes)
Tél: 081/33.05.60
Fax: 081/33.05.61
info@easi.wallonie.be

Roland Materne
Commissaire-adjoint en charge de la
simplification administrative
Tel: 081/40.92.69
Roland.materne@easi.wallonie.be

Stéphanie Scailquin
Juriste simplification administrative
Tel: 081/40.92.70
Stephanie.scailquin@easi.wallonie.be

Sophie Beaufays
Cabinet Ministre-Président
sophie.beaufays@gov.wallonie.be

Dienst Wetsmatiging (Vlaamse Gemeenschap en Gewest)

Boudewijngebouw
Boudewijnlaan 30 – 1000 Brussel
Tel: 02/553.17.11 Fax: 02/553.17.12
wetsmatiging@vlaanderen.be

Ellen Vermoesen
Dienst Wetsmatiging
Tel: 02/553.17.13.
Ellen.vermoesen@bz.Vlaanderen.be

Geert Mareels
CORVE
Tel: 02/553.00.29.
Geert.mareels@bz.vlaanderen.be

Martin Ruebens
Kabinet Minister-president Kris Peeters
Martin.ruebens@vlaanderen.be

ISA – Internet & Simplification administrative (Communauté française)

Espace 27 septembre
Boulevard Léopold II 44
1080 Bruxelles
Tél: 02/413.20.78
Fax: 02/600.06.20
isa@cfwb.be

Maurice Havet
Responsable de service
Tél: 02/413.20.82
Maurice.havet@cfwb.be

Laurent Delporte
Responsable Internet ISA
Tél: 02/413.30.57.
Laurent.delporte@cfwb.be

Gaspard Habyarimana
Vincent Mathy

Stéphane Dehombreux
Cabinet Michel Daerden (fonction publique)
Tél: 02/533.71.18
stephane.dehombreux@cfwb.be

Michel Chapel
Cabinet Michel Daerden (fonction publique)
Tél: 02/533.71.17
michel.chapel@cfwb.be

Brussels Hoofdstedelijk Gewest – AdministratievevereenvoudigingsCel & e-government

Kruidtuinlaan 20
1035 Brussel
Tel: 02/800.35.68

Ruben Slock
rslock@mbhg.irisnet.be

Laurent Coppens
Kabinet Grouwels
Tel: 02/517.13.92
lcoppens@grouwels.irisnet.be

Ministère de la Communauté germanophone

Gospertstraße 1
4700 Eupen
Tel: 087/59.63.00

Bruno Hick
Diensthoofd Informatica
Tel: 087/59.63.09
Bruno.hick@dgov.be